

СХВАЛЕНО
вченою радою
КЗ «Житомирський
ОШПО» ЖОР
Протокол № 4
від 24 квітня 2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора
КЗ «Житомирський
ОШПО» ЖОР
від 24.04.2020 № 80-ОД
I. I. Смагін



ПОЛОЖЕННЯ
про вчену раду комунального закладу
«Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти»
Житомирської обласної ради

1. Загальні положення

1.1. Вчена рада є колегіальним органом управління комунального закладу «Житомирський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Житомирської обласної ради (далі – Інститут).

1.2. Вчена рада функціонує відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про інноваційну діяльність», Положення про республіканський (Автономної Республіки Крим), обласні та Київський і Севастопольський міські інститути післядипломної педагогічної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.11.2000 р. № 538 «Про затвердження Положення про республіканський (Автономної Республіки Крим), обласні та Київський і Севастопольський міські інститути післядипломної педагогічної освіти», Статуту Інституту та цього Положення.

2. Мета діяльності та основні повноваження вченої ради

2.1. Вчена рада Інституту створюється з метою сприяння реалізації основним напрямом державної політики у сфері дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечення умов, необхідних для організації підвищення кваліфікації керівних і педагогічних працівників закладів освіти регіону.

2.2. Вчена рада:

- визначає стратегію й перспективні напрямки розвитку освітньої, наукової та методичної діяльності Інституту;
- розробляє й подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування – зборам трудового колективу – проект Статуту Інституту, а також рішення про внесення змін і доповнень до Статуту;
- схвалює положення щодо організації окремих видів діяльності й структурних підрозділів Інституту та внесення змін до них;
- приймає за поданням директора рішення про утворення, реорганізацію й ліквідацію структурних підрозділів Інституту;
- схвалює програми та навчально-тематичні плани підвищення кваліфікації, ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу;

- аналізує якість проведення курсів підвищення кваліфікації;
- дає оцінку науково-педагогічній діяльності структурних підрозділів: кафедр, лабораторій, навчально-методичних кабінетів, а також співробітників Інституту;
- заслуховує питання щодо стану роботи і розвитку бібліотеки, науково-технічного оснащення підрозділів Інституту;
- приймає рішення щодо кандидатур для присвоєння вчених звань доцента, професора;
- затверджує основні напрямки і програми наукових досліджень Інституту;
- розглядає питання щодо підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Інституту;
- приймає рішення про надання творчої відпустки для завершення роботи над кандидатською та докторською дисертаціями, написання підручників, монографій;
- розглядає питання щодо представлення співробітників Інституту до державних нагород і присвоєння почесних звань;
- заслуховує питання щодо рекомендації до друку наукових праць, підручників, навчальних посібників та ін., порушення клопотання стосовно надання в установленому порядку матеріалам відповідного грифу Міністерства освіти і науки України;
- розглядає наукові доповіді, обговорює результати роботи наукових конференцій, симпозіумів, семінарів тощо;
- розглядає питання щодо організації дослідно-експериментальної роботи регіонального рівня на базі закладів освіти області;
- аналізує підсумки міжнародної діяльності Інституту;
- розглядає за пропозицією директора, зборів трудового колективу, структурних підрозділів Інституту, профспілкового комітету інші питання, пов'язані з діяльністю Інституту.

3. Склад, керівництво та порядок діяльності вченої ради

3.1. Кількісний та персональний склад вченої ради затверджується наказом директора Інституту строком на 5 років. У разі потреби склад вченої ради може переглядатися.

3.2. Головою вченої ради є директор Інституту, заступником – заступник директора з науково-методичної роботи, вченим секретарем – науково-педагогічний працівник з числа докторів або кандидатів наук, котрі працюють у закладі на постійній основі. До складу вченої ради входять заступник директора, декан факультету підвищення кваліфікації, завідувачі кафедр, завідувач бібліотеки, головний бухгалтер, заступник директора з адміністративно-господарської роботи, інші керівники структурних підрозділів, голова профкому та представники профспілкової організації, науково-педагогічні працівники з числа докторів і кандидатів наук, професорів, доцентів тощо.

3.3. До участі в роботі вченої ради можуть бути запрошені працівники інших установ і закладів освіти, науки тощо.

3.4. Робота вченої ради здійснюється згідно з річним планом, який розробляється відповідно до мети і завдань діяльності Інституту, вченої ради з урахуванням пропозицій членів ради, структурних підрозділів Інституту та затверджується директором.

3.5. Засідання вченої ради проводяться не менше одного разу на три місяці та оформляються протоколом, який підписує голова ради (директор або головуючий на засіданні) і вчений секретар.

3.6. Під час запровадження відповідно до чинного законодавства карантину, режиму надзвичайної ситуації або надзвичайного стану, які унеможлиблюють діяльність вченої ради в Інституті в очній формі, робота вченої ради може бути організована на дистанційній основі.

3.7. Засідання вченої ради Інституту є правомірним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 складу ради.

3.8. Рішення ради приймаються простою більшістю голосів відкритим або таємним голосуванням.

3.9. Для підготовки питань на розгляд вченої ради, досконального вивчення проблем щодо певних напрямків діяльності Інституту та надання пропозицій директору рада має право створювати відповідні комісії.

3.10. Рішення вченої ради вводяться в дію наказами директора.

3.11. Контроль за виконанням рішень вченої ради здійснюють заступники директора відповідно до посадових обов'язків.

4. Процедура розгляду матеріалів для надання рекомендацій до друку

4.1. Матеріали (монографії, підручники, навчальні посібники та ін.) для надання рекомендацій до друку подаються не пізніше, ніж за місяць до чергового засідання вченої ради.

4.2. Матеріали подаються у двох екземплярах, супроводжуються витягом з протоколу засідання відповідної кафедри та рецензіями 2 кандидатів або докторів наук.

4.3. Розгляд матеріалів, що мають суперечливі оцінки і визначені членами вченої ради як такі, що потребують доопрацювання, переноситься на повторне обговорення. Рішення про це фіксується у протоколі засідання.

5. Права та відповідальність вченої ради

5.1. Члени вченої ради мають право отримувати інформацію щодо матеріалів, які стосуються діяльності ради, здійснювати поточний контроль за виконанням прийнятих рішень.

5.2. Вчена рада несе відповідальність за своєчасний і об'єктивний розгляд питань, що виносяться на її засідання.

Розробник



О. В. Пастовенський

Юрист



Л. Ф. Ковальчук